

AUTORITZACIÓ DE REPRESENTACIÓ DAVANT L'AJUNTAMENT DE PICANYA

I. DADES DE LA PERSONA O ENTITAT QUE ATORGA LA REPRESENTACIÓ (PERSONA REPRESENTADA):

PERSONA FÍSICA -NOM I COGNOMS

NIF / DNI / NIE

--	--

DOMICILI	Nº	ESC.	PIS.	PTA.

C. POSTAL	MUNICIPI	PROVINCIA	TELÈFON 1	TELÈFON 2

PERSONA JURÍDICA ⁽¹⁾-RAÓ SOCIAL

CIF

--	--

DOMICILI	Nº	ESC.	PIS.	PTA.

C. POSTAL	MUNICIPI	PROVINCIA	TELÈFON 1	TELÈFON 2

 I en el seu nom com a representant legal segons document justificatiu que s'adjunta⁽²⁾

NOM I COGNOMS

NIF / DNI / NIE

--	--

II. DADES PERSONA/ENTITAT QUE ACCEPTA LA REPRESENTACIÓ (PERSONA REPRESENTANT)

PERSONA FÍSICA -NOM I COGNOMS

NIF / DNI / NIE

--	--

DOMICILI	Nº	ESC.	PIS.	PTA.

C. POSTAL	MUNICIPI	PROVINCIA	TELÈFON 1	TELÈFON 2

PERSONA JURÍDICA ⁽¹⁾-RAÓ SOCIAL

CIF

--	--

DOMICILI	Nº	ESC.	PIS.	PTA.

C. POSTAL	MUNICIPI	PROVINCIA	TELÈFON 1	TELÈFON 2

 I en el seu nom com a representant legal segons document justificatiu que s'adjunta⁽²⁾

NOM I COGNOMS

NIF / DNI / NIE

--	--

III. PROCEDIMENT SOBRE EL QUE S'ATORGA LA REPRESENTACIÓ:

--

IV. FACULTATS DE LA REPRESENTACIÓ

En el present procediment la persona/ entitat representant pot exercitar les següents facultats:

- 1 Aportar quantes dades i documents se sol·liciten o s'interessen
- 2 Formular peticions i sol·licituds
- 3 Rebre tot tipus de comunicacions / notificacions
- 4 Presentar escrits i al·legacions
- 5 I, en general, realitzar quantes actuacions corresponguen al representat en el curs d'aquest procediment

V. ACCEPTACIÓ DE LA REPRESENTACIÓ, DATA I SIGNATURA

Amb la signatura del present escrit la persona/entitat representant accepta la representació conferida i respon de l'autenticitat de la signatura del representat, així com dels DNI (2) dels mateixos que acompanyen a aquest document.

VI. NORMATIVA APLICABLE

Article 5 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques

Picanya, a de de

SIGNATURA PERSONA REPRESENTADA ^{(2) (3)}

SIGNATURA PERSONA REPRESENTANT ⁽²⁾

(1) Art.14.2 Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú. La representació no eximeix l'obligatorietat d'ús dels mitjans electrònics per als subjectes obligats.

(2) Aporte's document justificatiu de la representació legal que justifique aqueixa relació:

- Si es tracta de **representant legal**, escriptura o document constitutiu de la persona jurídica o entitat i document públic del seu nomenament de càrrec o administrador, vigents i inscrits en els Registres públics corresponents quan procedira.
- **En un altre cas**, document públic o privat amb signatura notarialment legitimada que acredite poder suficient per a atorgar els apoderaments de què es tracte.
- Tractant-se de **comunitats en règim de propietat horitzontal**, còpia de l'Acta de la reunió de la Junta de Propietaris en la qual es va nomenar al President de la Comunitat.

(3) Aporte's DNI de la persona representada

PROTECCIÓ DE DADES

Responsable del tractament	AJUNTAMENT DE PICANYA Plaça España, 1 – 46210 Picanya (València) Tel.: 961 594 460
Delegat de Protecció de Dades	dpd@picanya.org
Finalitats del tractament	La finalitat de tractament de les dades és gestionar la sol·licitud/és manifestada en el present document, dins del procediment administratiu corresponent.
Termini de conservació	Les dades seran conservades durant el termini de temps que estiga vigent l'expedient administratiu o, si escau, pel temps de resolució d'un procediment contenciós administratiu derivat. No obstant açò, les dades podran ser conservats, si escau, amb finalitats d'arxiu d'interès públic, finalitats de recerca científica i històrica o finalitats estadístiques.
Legitimació	El tractament és necessari per al compliment d'una missió realitzada en interès públic o en l'exercici dels poders públics conferits.
Destinataris de les dades (cessions o transferències)	Les dades no seran cedits a tercers, llevat que siguin comunicats a les entitats públiques o privades, a les quals siga necessari o obligatori cedir aquests per a poder gestionar la seua sol·licitud, així com en els supòsits previstos, segons Llei.
Drets	Vostè podrà exercitar els drets d'Accés, Rectificació, Supressió, Limitació o, si escau, Oposició. A aquests efectes, haurà de presentar un escrit en el Registre d'Entrada de l'Ajuntament o, si escau, al nostre Delegat de Protecció de Dades dpd@picanya.org . En l'escrit haurà d'especificar quin d'aquests drets sol·licita siga satisfet i, al seu torn, haurà de mostrar o, en cas d'enviament postal, acompanyar la fotocòpia del DNI o document identificatiu equivalent. En cas que actuara mitjançant representant, legal o voluntari, haurà d'aportar també document que acredite la representació i document identificatiu del mateix. Així mateix, en cas de considerar vulnerat el seu dret a la protecció de dades personals, podrà interposar una reclamació davant l'Agència Espanyola de Protecció de Dades (www.agpd.es).